



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» с.п. ГЕРМЕНЧИК УРВАНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КБР**

361300, с.п. Герменчик, ул.Школьная ,24

тел. (8663577459)

П Р И К А З

«24» января 2020г.

№5/1 - ОД

**«О назначении лица, ответственного за прием документов в 1 класс
на 2020-2021 учебный год»**

В целях обеспечения прав граждан на получение общедоступного и бесплатного образования по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 22.01.2014 № 32, Постановлением местной администрации Урванского муниципального района КБР от 23 декабря 2019 года № 1700 «О закреплении общеобразовательных учреждений, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования за конкретными территориями Урванского муниципального района КБР на 2020-2021 учебный год», с целью организованного проведения мероприятий по зачислению в школу на 2020-2021 учебный год и Правилами приема в МКОУ СОШ с.п.Герменчик

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Керефову А.М. заместителя директора по УВР ответственным лицом за прием документов учащихся на 2020-2021 учебный год. Прием документов производить только от родителей или (законных представителей).

2. Возложить на Керефову А.М., ответственному лицу за прием документов, следующие обязанности:

- приём заявлений и прилагаемых к нему документов;

- выявление недостатков в представленных документах, разъяснение заявителю содержания выявленных недостатков с рекомендациями по их устранению;
 - ведение журнала о приёме заявлений в школу и журнала регистрации заявления поступающих в ОУ;
 - выдача родителям (законным представителям) уведомлений о приёме заявлений;
 - издание приказов о зачислении учащихся в ОУ после приёма документов в установленные сроки;
 - размещение информации по приему граждан в школу и организации образовательного процесса на информационном стенде и на официальном сайте школы.
3. Утвердить график приема документов первый класс на 2020-2021 учебный год. (Приложение 1)
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ОУ
С приказом ознакомлена:



Тумова М.Т.
Керефова А.М.

Утверждаю
Директор МКОУ СОШ с.п.Герменчик

Тумова М.Т.

Приложение 1 к приказу № 5/1-ОД от 24.01.2020г.



ГРАФИК

приема документов для зачисления в 1 класс на 2020-2021 учебный год.

Прием документов проводится с 01.02.2020г. в кабинете №12, по графику:

Понедельник – пятница –12:00ч-16:00ч.

Суббота- 09:00ч.-14:00ч.